АДМИНИСТРАЦИЯ СПАССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 18.02.2026 № 236

Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории Спасского муниципального округа Рязанской области

В соответствии с Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.09.2023 № 672 «Об утверждении методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»)», в целях обеспечения благоприятного инвестиционного климата, повышения инвестиционной активности, создания системы сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых или планируемых к реализации на территории Спасского муниципального округа Рязанской области, по принципу «одного окна», администрация Спасского муниципального округа Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории Спасского муниципального округа Рязанской области согласно приложению.

2. Определить органом, уполномоченным на осуществление функций по сопровождению инвестиционных проектов, реализуемых или планируемых к реализации на территории Спасского муниципального округа Рязанской области, управление по информационной политике, работе с инвестициями и торговлей администрации Спасского муниципального округа Рязанской области (далее - уполномоченный орган).

3. Отраслевым (функциональным) органам администрации муниципального округа в рамках своей компетенции оказывать содействие уполномоченному органу в вопросах сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых или планируемых к реализации на территории Спасского муниципального округа Рязанской области.

4. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Информационный бюллетень Спасского муниципального округа Рязанской области» и разместить на официальном сайте администрации Спасского муниципального округа.

5. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Спасского
муниципального округа Н.В. Соломонова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00C4E32C551350002B4D18D2CB2591D2D5
Владелец **Соломонова Нина Васильевна**
Действителен с 03.01.2026 по 29.03.2027

Приложение
к постановлению администрации
Спасского муниципального округа
Рязанской области
от 18.02.2026 № 236

РЕГЛАМЕНТ
сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории Спасского муниципального округа Рязанской области

1. Общие положения.

1.1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории Спасского муниципального округа Рязанской области (далее - Регламент) разработан в целях регулирования отношений, возникающих в ходе подготовки и реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования – Спасский муниципальный округ Рязанской области и устанавливает порядок взаимодействия органов местного самоуправления, структурных подразделений администрации Спасского муниципального округа в рамках осуществления работ по сопровождению инвестиционных проектов.

1.2. Для целей настоящего Регламента используются следующие основные понятия:

Инвестиционный проект – обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления инвестиций, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций;

Инвестор – субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий вложение собственных, заемных или привлеченных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации, Рязанской области и обеспечивающий их целевое использование.

Инициатор инвестиционного проекта – физическое или юридическое лицо, обратившееся с предложением о реализации Инвестиционного проекта на территории Спасского муниципального округа;

Исполнитель от администрации Спасского муниципального округа (далее – Исполнитель) – структурное подразделение администрации Спасского муниципального округа, которому в соответствии с настоящим Регламентом дано поручение главы Спасского муниципального округа о сопровождении инвестиционного проекта;

Куратор инвестиционного проекта (далее – Куратор) – должностное лицо администрации Спасского муниципального округа, ответственное за оказание содействия инвестору в решении вопросов, касающихся проведения подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в органах местного самоуправления Спасского муниципального округа.

Сопровождение инвестиционного проекта - комплекс мероприятий, направленных на оказание административной поддержки реализации инвестиционного проекта. Исполнитель осуществляет консультирование инвестора по необходимым действиям для получения мер муниципальной поддержки. Сопровождение инвестиционного проекта осуществляется исполнителем и куратором инвестиционного проекта на протяжении всего срока реализации инвестиционного проекта (до начала осуществления коммерческой деятельности в рамках инвестиционного проекта).

Инвестиционная площадка – земельный участок, производственное помещение, сооружение, иной объект, потенциально являющийся местом реализации инвестиционного проекта.

Перечень инвестиционных проектов – реестр реализуемых и (или) предложенных к реализации на территории района инвестиционных проектов.

Для реализации инвестиционного проекта инвестору необходимо зарегистрироваться на территории Спасского муниципального округа Рязанской области.

2. Основные требования, предъявляемые к Инвесторам и Инвестиционным проектам.

2.1. Рассмотрение инвестиционного проекта с целью его сопровождения по принципу «одного окна» на территории Спасского муниципального округа осуществляется в случае одновременного выполнения следующих условий:

- инвестиционный проект соответствует приоритетным направлениям социально-экономического развития Спасского муниципального округа и Рязанской области;
- предполагаемый объем инвестиций составляет не менее 2 млн. рублей;
- юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, реализующее (планирующее реализовать) Инвестиционный проект должно быть зарегистрировано на территории Спасского муниципального округа.

3. Формы сопровождения инвестиционных проектов

3.1. Исполнитель и Куратор информируют инициатора инвестиционного проекта о возможных инструментах поддержки, на которые может претендовать инициатор инвестиционного проекта.

3.2. Сопровождение Инвестиционных проектов осуществляется в следующих формах:

3.2.1. Предоставление Инвестору информационно-консультационной поддержки, в том числе по вопросам:

- получения мер государственной и муниципальной поддержки инвестиционной деятельности на территории Рязанской области и Спасского муниципального округа;

- подбора свободных земельных участков, неиспользуемых производственных помещений и т.п. для реализации инвестиционного проекта.

3.2.2. Выполнение организационных мероприятий по реализации инвестиционного проекта:

- рассмотрение письменных обращений инвесторов с привлечением (при необходимости) иных структурных подразделений администрации Спасского муниципального округа;

- организация переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта, в пределах компетенции администрации Спасского муниципального округа;

- размещение информации об инвестиционных проектах в печатных и электронных средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте администрации Спасского муниципального округа.

4. Порядок и сроки рассмотрения Обращений Инвесторов.

4.1. В целях получения сопровождения инвестиционного проекта инвестор или инициатор инвестиционного проекта направляет на имя главы Спасского муниципального округа Рязанской области обращение о реализации инвестиционного проекта и (или) о необходимости предоставления мер муниципальной поддержки (письменно, посредством почтовой связи или электронной почты) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Регламенту (далее - Обращение);

4.2. К Обращению прилагаются следующие документы:

1) паспорт инвестиционного проекта (указывается общая информация об инвестиционном проекте, планируемый общий объем инвестиций, включая капитальные вложения, источники финансирования проекта, срок и стадии реализации, планируемый объем производства продукции (оказания услуг, выполнения работ) в стоимостном и натуральном выражении, количество создаваемых рабочих мест и другие параметры проекта) по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Регламенту;

2) согласие на обработку персональных данных (инвестор или инициатор, являющийся физическим лицом) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Регламенту, или согласие на раскрытие информации об инвесторе или инициаторе инвестиционного проекта (инвестор или инициатор, являющийся юридическим лицом), по форме согласно приложению № 4 к настоящему Регламенту.

4.3. Глава Спасского муниципального округа в течение трех рабочих дней с момента получения Обращения определяет Исполнителя и Куратора.

4.4. Исполнитель в течение 5 рабочих дней рассматривает поступившее обращение и в случае подачи Инвестором документов, не соответствующих требованиям, установленным пунктом 4.2 настоящего Регламента, в срок не

позднее 5 рабочих дней с даты регистрации Обращения, уведомляет Инвестора о необходимости доработки документов, либо об отказе в их рассмотрении и возвращает указанные документы инвестору с обоснованием причин возврата.

4.5. В случае если поданные документы по форме и содержанию соответствуют требованиям, установленным пунктом 4.2 настоящего Регламента, Исполнитель в срок не позднее 5 рабочих дней с даты регистрации Обращения:

– уведомляет Инвестора о получении его Обращения;

– сообщает свои контактные данные;

– информирует Инвестора о возможных формах государственной и муниципальной поддержки инвестиционной деятельности, возможности получения консультаций;

– определяет дату личной встречи с представителем Инвестора.

4.6. Для подготовки заключения о наличии инвестиционной площадки, объектов внутренней и внешней инженерной, транспортной, социальной и иной инфраструктуры и их мощности, обеспеченности земельными участками Исполнитель направляет запросы в структурные подразделения администрации Спасского муниципального округа.

4.7. Заключения, указанные в пункте 4.6. настоящего Регламента, направляются Куратору в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса структурными подразделениями. Поступившая информация в течение трех рабочих дней предоставляется Куратором Инициатору инвестиционного проекта.

4.8. После принятия решения о целесообразности реализации Инвестиционного проекта на территории Спасского муниципального округа с Инвестором может быть подписан Протокол о намерениях или иной, заменяющий его документ.

4.9. При необходимости Куратор готовит письменные обращения от имени администрации Спасского муниципального округа в органы государственной власти, иные организации для решения вопросов, связанных с реализацией Инвестиционного проекта.

4.10. Сопровождение Инвестиционного проекта осуществляется Куратором на протяжении всего срока реализации Инвестиционного проекта до его полной реализации (начала осуществления коммерческой деятельности в рамках Инвестиционного проекта).

4.11. В целях осуществления мониторинга реализации Инвестиционного проекта Инвестор ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, направляет Исполнителю справку в произвольной форме о ходе реализации Инвестиционного проекта, содержащую сведения о средствах направленных на реализацию проекта, уплаченных налогах в бюджеты всех уровней, количестве созданных рабочих мест и среднемесячной заработной плате, объеме выручки и полученной чистой прибыли в рамках реализации Инвестиционного проекта.

4.12. Исполнитель по итогам полугодия и года на очередное заседание Совета по улучшению инвестиционного климата в Спасском муниципальном округе Рязанской области готовит информацию об инвесторах, обратившихся за содействием в сопровождении инвестиционных проектов по принципу «одного окна», инвесторах, инвестиционные проекты которых реализуются с применением процедур сопровождения по принципу «одного окна», а также информацию о результатах такого сопровождения (по каждому инвестиционному проекту).

5. Информация для контактов

Администрация Спасского муниципального округа Рязанской области
Адрес: 391050, Рязанская область, г. Спасск-Рязанский, ул. Ленина, зд.48
Контактные телефоны: 8 (49135) 3-36-22, 3-39-31
Адрес электронной почты: spassk@ryazan.gov.ru
Официальный сайт администрации Спасского муниципального округа Рязанской области: https://spassk.ryazan.gov.ru/
График работы: понедельник – пятница: 8.00 – 17.00, перерыв – 13.00 – 14.00.

Приложение № 1
к Регламенту сопровождения инвестиционных проектов
по принципу «одного окна» на территории
Спасского муниципального округа Рязанской области

Главе
Спасского муниципального округа
Рязанской области

_____
(наименование Инициатора инвестиционного проекта)

Обращение
о сопровождении инвестиционного проекта по принципу «одного окна» на территории Спасского муниципального округа Рязанской области

Прошу рассмотреть возможность сопровождения инвестиционного проекта:
_____
_____
(наименование инвестиционного проекта)

1. Основная информация об инициаторе инвестиционного проекта (инвесторе):
наименование: _____;
(наименование юридического лица или ФИО инициатора инвестиционного проекта)
основной вид деятельности: _____;
реквизиты: _____
_____
_____
(юридический и фактический адрес, ИНН, ОГРН, КПП,
телефон/факс, адрес электронной почты)
ФИО и должность руководителя: _____

2. Основная информация об инвестиционном проекте:
объем инвестиций по инвестиционному проекту (млн. руб.): _____
_____;
объем собственных средств от стоимости инвестиционного проекта: _____
_____;
значение реализации инвестиционного проекта (социальная, экономическая, экологическая, иная (в зависимости от специфики проекта):
_____
_____
_____

3. Контактные данные лица - инициатора инвестиционного проекта (инвестора), ответственного за взаимодействие с администрацией Спасского муниципального округа Рязанской области при рассмотрении и сопровождении инвестиционного проекта (ФИО, должность, контактный телефон, адрес электронной почты, адрес местонахождения):
_____

4. Информация о требуемом содействии по сопровождению инвестиционного проекта с указанием конкретных действий и обоснованием:
_____
_____

_____

5. Инициатор инвестиционного проекта (инвестор) подтверждает:

вся информация, содержащаяся в обращении и прилагаемых к нему документах, является достоверной;

инициатор инвестиционного проекта (инвестор) не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, а также не ограничен иным образом в соответствии с законодательством;

инициатор инвестиционного проекта (инвестор) не возражает против доступа к указанной в обращении информации всех лиц, участвующих в экспертизе и оценке обращения и приложенных к нему документов.

6. Подписанием настоящего обращения инициатор инвестиционного проекта (инвестор) выражает свое согласие на обработку, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение администрацией МО – Рязанский муниципальный район Рязанской области данных проекта, а также размещение данной информации в сети Интернет на официальном сайте администрации МО - Рязанский муниципальный район Рязанской области и иных сайтах для продвижения инвестиционного проекта.

7. Перечень прилагаемых к обращению документов с указанием количества страниц:

_____

_____

Должность руководителя: _____

ФИО: _____ подпись: _____

Приложение № 2
к Регламенту сопровождения инвестиционных проектов
по принципу «одного окна» на территории
Спасского муниципального округа Рязанской области

ПАСПОРТ
инвестиционного проекта

_____

(полное наименование проекта)

1. Инициатор

Полное наименование организации	
Статус: прямой инвестор, заказчик, посредник, иное	
Почтовый и юридический адрес	
Контактные реквизиты (телефон, факс, E-mail)	
Полное Ф.И.О. контактного лица или ответственного исполнителя	
Полное Ф.И.О руководителя	

2. Общая информация об инициаторе:

Основная деятельность организации и производимая продукция	
Имеющиеся производственные мощности	

3. Краткое содержание проекта

Место расположения (населенный пункт, месторождение, прочее)	
Цель проекта: -создание нового предприятия, техническое перевооружение, расширение действующего производства, пополнение оборотных средств, продажа бизнеса; - вид деятельности	
Производимые по проекту товары, работы, услуги	
Показатели выпуска продукции: -в натуральном выражении (в единицах измерения); - в денежном выражении (в рублях)	
Технология	
Ориентировочный объем инвестиций	
Срок окупаемости	

Возможность привлечения стороннего инвестора (да/нет, объем участия в %)	
Конкурентоспособность, наличие аналогов на региональном, федеральном уровне и за рубежом	
Рынок сбыта	
Сроки реализации проекта: -начало реализации -этапы -квартал, год ввода в эксплуатацию	
Описание стадии реализации на момент подготовки информации, объемы вложенных средств	
Наличие проектно-сметной документации	
Наличие бизнес-плана	
Экологичность производства (класс опасности основных отходов производства)	
Объем государственной поддержки из федерального и областного бюджетов, другая государственная /муниципальная поддержка (при наличии)	
Наличие соглашений (договоров) с Правительством Рязанской области и муниципальными образованиями, реквизиты	
Социально-экономические обязательства при реализации инвестиционного проекта, в том числе в денежном выражении	

4. Технические требования: ресурсы и инфраструктура для реализации инвестиционного проекта

Площадь земельного участка (м2)	
Трудовые ресурсы	
Водоснабжение ($м^3$/ч)	
Электричество (кВт/ч)	
Теплоснабжение (Гкал)	
Газ ($м^3$/ч)	
Сырьевые ресурсы	
Подъездные пути	
Наличие зданий и сооружений	
Дополнительная информация (фото, схемы, графические материалы и т.д. в формате jpeg jpg tif png)	

5. Основные показатели проекта

Наименование показателя	201_ год	201_ год	201_ год	Последующие 5 лет (в среднем по году)
Выручка от реализации инвестиционного проекта				
Чистая прибыль от реализации инвестиционного проекта				
Социальная эффективность инвестиционного проекта: -число создаваемых рабочих мест -средний уровень заработной платы -повышение уровня и качества жизни населения				
Платежи в бюджет: -всего тыс.руб. -федеральный бюджет -областной бюджет -муниципальный бюджет				

Паспорт заполнил: _____

(ФИО, должность, дата)

Контактные реквизиты:
Телефон/_____
Факс /
Адрес:
E-mail:

Приложение № 3
к Регламенту сопровождения инвестиционных проектов
по принципу «одного окна» на территории
Спасского муниципального округа Рязанской области

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
зарегистрированный(ая) по адресу:
_____,
паспорт: серия _____ № _____, выдан _____
_____,

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие администрации Спасского муниципального округа Рязанской области, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих моих персональных данных:

фамилия, имя, отчество;

должность, место работы;

адрес регистрации;

паспорт (серия, номер, кем и когда выдан);

иные персональные данные, указанные в Обращении.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации по обращению в администрацию Спасского муниципального округа Рязанской области.

Я ознакомлен(а), что согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия до дня отзыва (на основании письменного заявления в произвольной форме).

_____
(число, месяц, год)

_____ _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Приложение № 4
к Регламенту сопровождения инвестиционных проектов
по принципу «одного окна» на территории
Спасского муниципального округа Рязанской области

СОГЛАСИЕ
на раскрытие информации об инвесторе или инициаторе
инвестиционного проекта и инвестиционном проекте

Администрации
Спасского муниципального округа
Рязанской области
"____"_____ 20__ г.

_____
(полное и сокращенное наименование юридического лица)
_____,
(адрес (место нахождения)
основной государственный регистрационный номер (ОГРН)
_____,
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)
_____,
код причины постановки на учет (КПП) _____ (далее - Инвестор),
в лице _____,
(должность руководителя, фамилия, имя, отчество (если имеется) полностью)
действующего на основании
_____,
(документ, подтверждающий полномочия лица (устав, доверенность и др.)

в соответствии с законодательством Российской Федерации настоящим даю администрации Спасского муниципального округа Рязанской области согласие на раскрытие информации, указанной в настоящем документе и зафиксированной на материальных носителях и (или) представленной в электронно-цифровой (устной) форме (далее - Информация), неограниченному кругу лиц.

Инвестор дает администрации Спасского муниципального округа Рязанской области согласие на раскрытие следующей Информации:

- об Инвесторе, в том числе полное и сокращенное наименование Инвестора, адрес (место нахождения), почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), дата государственной регистрации, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), код причины постановки на учет (КПП), сведения о руководящем(их) органе(ах) Инвестора, телефон, факс, электронный адрес, сайт;

- об инвестиционном проекте, в том числе:

- о стоимости инвестиционного проекта;

- об объеме привлеченных инвестиций;

- о стадиях реализации инвестиционного проекта;

- о сроках реализации инвестиционного проекта;

- о ходе реализации инвестиционного проекта;

- о достижении значений социально-экономических показателей;

- о количестве создаваемых рабочих мест.

Инвестор дает администрации Спасского муниципального округа Рязанской области согласие на раскрытие Информации любыми способами, в том числе путем ее опубликования в средствах массовой информации, распространения через электронные средства массовой информации, размещения на официальном сайте администрации Спасского муниципального округа, радио и телевидении.

Настоящее согласие дается в целях:

- оказания Инвестору содействия в реализации и продвижении инвестиционного проекта на территории Спасского муниципального округа Рязанской области, в том числе в подготовке, выпуске и распространении информационных и иных материалов об Инвесторе и (или) инвестиционном проекте;

- обеспечения содействия Инвестору в установлении взаимоотношений с органами исполнительной власти Спасского муниципального округа Рязанской области, организациями, учреждениями, предприятиями по вопросам, связанным с реализацией инвестиционного проекта.

Настоящим Инвестор признает и подтверждает, что в случае необходимости предоставления Информации третьим лицам для достижения указанных выше целей, в том числе органам исполнительной власти, включая Правительство Рязанской области, министерство экономического развития Рязанской области, АО "Корпорации развития Рязанской области", организациям и учреждениям, Администрация вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий Информацию об Инвесторе и (или) инвестиционном проекте третьим лицам, а также представлять им соответствующие документы, содержащие такую Информацию.

Настоящее согласие действует в течение _____ (_____) лет со дня его оформления.

_____

(должность руководителя, фамилия, имя, отчество (если имеется) полностью,
подпись, дата)

М.П. (при наличии печати)