



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -  
СПАССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

от 04.03.2016 г.

№ 105-р

Руководствуясь Стандартом деятельности органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Рязанской области по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в муниципальном образовании, в целях создания благоприятных условий для ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории муниципального образования – Спасский муниципальный район Рязанской области:

1. Утвердить Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» в муниципальном образовании – Спасский муниципальный район Рязанской области согласно приложению к настоящему распоряжению.
2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Спасского района по экономике Л.М. Баранову.

Глава администрации Спасского района

В.А. Мещеряков

**РЕГЛАМЕНТ**  
сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» в  
муниципальном образовании – Спасский муниципальный район  
Рязанской области

**1. Общие положения.**

1.1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» в муниципальном образовании – Спасский муниципальный район Рязанской области (далее - Регламент) разработан в целях регулирования отношений, возникающих в ходе подготовки и реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования – Спасский муниципальный район Рязанской области и устанавливает порядок взаимодействия органов местного самоуправления, структурных подразделений администрации Спасского района в рамках осуществления работ по сопровождению инвестиционных проектов.

1.2. Для целей настоящего Регламента используются следующие основные понятия:

Инвестиционный проект – обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления инвестиций, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций;

Инвестор – субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий вложение собственных, заемных или привлеченных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации, Рязанской области и обеспечивающий их целевое использование.

Инициатор инвестиционного проекта – физическое или юридическое лицо, обратившееся с предложением о реализации Инвестиционного проекта на территории Спасского муниципального района;

Исполнитель от администрации Спасского муниципального района (далее – Исполнитель) – структурное подразделение администрации Спасского района, которому в соответствии с настоящим Регламентом дано поручение главы администрации Спасского района о сопровождении инвестиционного проекта;

Куратор инвестиционного проекта (далее – Куратор) – должностное лицо администрации Спасского района, ответственное за оказание содействия инвестору в решении вопросов, касающихся проведения

подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в органах местного самоуправления Спасского муниципального района.

Сопровождение инвестиционного проекта - комплекс мероприятий, направленных на оказание административной поддержки реализации инвестиционного проекта. Исполнитель осуществляет консультирование инвестора по необходимым действиям для получения мер муниципальной поддержки. Сопровождение инвестиционного проекта осуществляется исполнителем и куратором инвестиционного проекта на протяжении всего срока реализации инвестиционного проекта (до начала осуществления коммерческой деятельности в рамках инвестиционного проекта).

Инвестиционная площадка – земельный участок, производственное помещение, сооружение, иной объект, потенциально являющийся местом реализации инвестиционного проекта.

Перечень инвестиционных проектов – реестр реализуемых и (или) предложенных к реализации на территории района инвестиционных проектов.

Для реализации инвестиционного проекта инвестору необходимо зарегистрироваться на территории Спасского муниципального района Рязанской области.

## 2. Основные требования, предъявляемые к Инвесторам и Инвестиционным проектам.

2.1. Рассмотрение инвестиционного проекта с целью его сопровождения по принципу "одного окна" на территории Спасского муниципального района осуществляется в случае одновременного выполнения следующих условий:

- инвестиционный проект соответствует приоритетным направлениям социально-экономического развития Спасского муниципального района и Рязанской области;

- предполагаемый объем инвестиций составляет не менее 2 млн. рублей;

- юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, реализующее (планирующее реализовать) Инвестиционный проект должно быть зарегистрировано на территории Спасского муниципального района.

## 3. Формы сопровождения инвестиционных проектов

3.1. Исполнитель и Куратор информируют инициатора инвестиционного проекта о возможных инструментах поддержки, на которые может претендовать инициатор инвестиционного проекта.

3.2. Сопровождение Инвестиционных проектов осуществляется в следующих формах:

3.2.1. Предоставление Инвестору информационно-консультационной поддержки, в том числе по вопросам:

- получения мер государственной и муниципальной поддержки инвестиционной деятельности на территории Рязанской области и Спасского муниципального района;
- подбора свободных земельных участков, неиспользуемых производственных помещений и т.п. для реализации инвестиционного проекта.

### 3.2.2. Выполнение организационных мероприятий по реализации инвестиционного проекта:

- рассмотрение письменных обращений инвесторов с привлечением (при необходимости) иных структурных подразделений администрации Спасского района;
- организация переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта, в пределах компетенции администрации Спасского района;
- размещение информации об инвестиционных проектах в печатных и электронных средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте администрации Спасского района.

## 4. Порядок и сроки рассмотрения Обращений Инвесторов.

4.1. Инвестор направляет в администрацию Спасского района письменное Обращение (или направляет Обращение по электронной почте) о намерении реализовать Инвестиционный проект и (или) о необходимости предоставления мер муниципальной поддержки по форме согласно приложению № 1 к настоящему Регламенту.

4.2. К Обращению прилагаются следующие документы:

- 1) паспорт инвестиционного проекта по форме согласно приложению № 2 к настоящему Регламенту;
- 2) копия учредительного документа со всеми изменениями, копия документа, подтверждающего внесение записи в Единый государственный реестр юридических лиц или в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;
- 3) график (план, «дорожная карта») реализации инвестиционного проекта.

4.3. Глава администрации Спасского района в течение трех рабочих дней с момента получения Обращения определяет Исполнителя и Куратора.

4.4. Исполнитель в течение 5 рабочих дней рассматривает поступившее обращение и в случае подачи Инвестором документов, не соответствующих требованиям, установленным пунктом 4.2 настоящего Регламента, в срок не позднее 5 рабочих дней с даты регистрации Обращения, уведомляет Инвестора о необходимости доработки документов, либо об отказе в их рассмотрении и возвращает указанные документы инвестору с обоснованием причин возврата.

4.5. В случае если поданные документы по форме и содержанию соответствуют требованиям, установленным пунктом 4.2 настоящего Регламента, Исполнитель в срок не позднее 5 рабочих дней с даты регистрации Обращения:

- уведомляет Инвестора о получении его Обращения;
- сообщает свои контактные данные;
- информирует Инвестора о возможных формах государственной и муниципальной поддержки инвестиционной деятельности, возможности получения консультаций;
- определяет дату личной встречи с представителем Инвестора;

4.6. Для подготовки заключения о наличии инвестиционной площадки, объектов внутренней и внешней инженерной, транспортной, социальной и иной инфраструктуры и их мощности, обеспеченности земельными участками Исполнитель направляет запросы в структурные подразделения администрации Спасского района.

4.7. Заключения, указанные в пункте 4.6. настоящего Регламента, направляются Куратору в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса структурными подразделениями. Поступившая информация в течение трех рабочих дней предоставляется Куратором Инициатору инвестиционного проекта.

4.8. После принятия решения о целесообразности реализации Инвестиционного проекта на территории Спасского муниципального района с Инвестором может быть подписан Протокол о намерениях или иной, заменяющий его документ.

4.9. При необходимости Куратор готовит письменные обращения от имени администрации Спасского района в органы государственной власти, иные организации для решения вопросов, связанных с реализацией Инвестиционного проекта.

4.10. Сопровождение Инвестиционного проекта осуществляется Куратором на протяжении всего срока реализации Инвестиционного проекта до его полной реализации (начала осуществления коммерческой деятельности в рамках Инвестиционного проекта).

4.11. В целях осуществления мониторинга реализации Инвестиционного проекта Инвестор ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, направляет Исполнителю справку в произвольной форме о ходе реализации Инвестиционного проекта, содержащую сведения о средствах направленных на реализацию проекта, уплаченных налогах в бюджеты всех уровней, количестве созданных рабочих мест и среднемесячной заработной плате, объеме выручки и полученной чистой прибыли в рамках реализации Инвестиционного проекта.

4.12. Исполнитель по итогам полугодия и года на очередное заседание Совета по инвестициям готовит информацию об инвесторах, обратившихся за содействием в сопровождении инвестиционных проектов по принципу "одного окна", инвесторах, инвестиционные проекты которых реализуются с применением процедур сопровождения по принципу "одного окна", а также

информацию о результатах такого сопровождения (по каждому инвестиционному проекту).

## 5. Информация для контактов

Администрация муниципального образования – Спасский муниципальный район Рязанской области

Адрес: 391050, Рязанская область, г.Спасск-Рязанский, ул.Ленина, д.48

Контактные телефоны: 8 (49135) 3-36-22, 3-37-00, 3-36-17, факс: 3-37-45.

Адрес электронной почты: Spasskrad@list.ru

Официальный Интернет-сайт администрации муниципального образования – Спасский муниципальный район Рязанской области: spassk-rzn.ru

График работы: понедельник – четверг: 8.00 - 17.00, перерыв – 13.00 - 13.45,

пятница – 8.00 - 15.45

Приложение № 1  
к Регламенту сопровождения инвестиционных проектов  
по принципу «одного окна» в муниципальном образовании –  
Спасский муниципальный район Рязанской области

## Главе администрации муниципального образования – Спасский муниципальный район Рязанской области

(наименование Инициатора инвестиционного проекта)

# Обращение о сопровождении инвестиционного проекта по принципу «одного окна» на территории Спасского муниципального района Рязанской области

от \_\_\_\_\_  
(наименование, ИНН и ОГРН Инициатора инвестиционного проекта)

зарегистрированного по адресу:

Прошу рассмотреть возможность сопровождения инвестиционного проекта

(название инвестиционного проекта)

по принципу «одного окна» на территории Спасского муниципального района.

Проекту необходимо содействие в \_\_\_\_\_

(выборе земельного участка и получения права на его использование, оформления разрешительной документации для строительства, предоставлении информации о социально-экономическом и ином положении района, подборе трудовых ресурсов из числа жителей района, по технологическому присоединению к инженерным сетям и др. - указать)

Настоящим Заявитель дает свое согласие на обработку данных и предоставление всей необходимой информации и документов об инвестиционном проекте, инициаторе проекта, персональных данных.

Приложение: паспорт инвестиционного проекта на \_\_\_\_\_ листах.

М.П. Руководитель \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (подпись)

Приложение № 2  
к Регламенту сопровождения инвестиционных проектов  
по принципу «одного окна» в муниципальном образовании –  
Спасский муниципальный район Рязанской области

ПАСПОРТ  
инвестиционного проекта

(наименование)

1. Инициатор

Полное наименование организации	
Статус: прямой инвестор, заказчик, посредник, иное	
Почтовый и юридический адрес	
Контактные реквизиты (телефон, факс, E-mail)	
Полное Ф.И.О. контактного лица или ответственного исполнителя	
Полное Ф.И.О руководителя	

2. Общая информация об инициаторе:

Основная деятельность организации и производимая продукция	
Имеющиеся производственные мощности	

3. Краткое содержание проекта

Место расположения (населенный пункт, месторождение, прочее)	
Цель проекта: -создание нового предприятия, техническое перевооружение, расширение действующего производства, пополнение оборотных средств, продажа бизнеса; - вид деятельности	
Производимые по проекту товары, работы, услуги	
Показатели выпуска продукции: -в натуральном выражении (в единицах измерения); - в денежном выражении (в рублях)	
Технология	
Ориентировочный объем инвестиций	
Срок окупаемости	
Возможность привлечения стороннего	

инвестора (да/нет, объем участия в %)	
Конкурентоспособность, наличие аналогов на региональном, федеральном уровне и за рубежом	
Рынок сбыта	
Сроки реализации проекта: -начало реализации -этапы -квартал, год ввода в эксплуатацию	
Описание стадии реализации на момент подготовки информации, объемы вложенных средств	
Наличие проектно-сметной документации	
Наличие бизнес-плана	
Экологичность производства (класс опасности основных отходов производства)	
Объем государственной поддержки из федерального и областного бюджетов, другая государственная /муниципальная поддержка (при наличии)	
Наличие соглашений (договоров) с Правительством Рязанской области и муниципальными образованиями, реквизиты	
Социально-экономические обязательства при реализации инвестиционного проекта, в том числе в денежном выражении	

4. Технические требования: ресурсы и инфраструктура для реализации инвестиционного проекта

Площадь земельного участка (м <sup>2</sup> )	
Трудовые ресурсы	
Водоснабжение (м <sup>3</sup> /ч)	
Электричество (кВт/ч)	
Теплоснабжение (Гкал)	
Газ (м <sup>3</sup> /ч)	
Сырьевые ресурсы	
Подъездные пути	
Наличие зданий и сооружений	
Дополнительная информация (фото, схемы, графические материалы и т.д. в формате jpg jpeg gif png	

5. Основные показатели проекта

Наименование показателя	201_ год	201_ год	201_ год	Последующие 5 лет (в среднем по году)

Выручка от реализации инвестиционного проекта				
Чистая прибыль от реализации инвестиционного проекта				
Социальная эффективность инвестиционного проекта: -число создаваемых рабочих мест -средний уровень заработной платы -повышение уровня и качества жизни населения				
Платежи в бюджет: -всего тыс.руб. -федеральный бюджет -областной бюджет -муниципальный бюджет				

Паспорт заполнил: (ФИО) –  
(должность) \_\_\_\_\_

Контактные реквизиты:

Телефон/ \_\_\_\_\_

Факс /

Адрес:

E-mail: