



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -
СПАССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 04.03.2016 г.

№ 105-р

Руководствуясь Стандартом деятельности органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Рязанской области по обеспечению благоприятного инвестиционного климата в муниципальном образовании, в целях создания благоприятных условий для ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории муниципального образования – Спасский муниципальный район Рязанской области:

1. Утвердить Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» в муниципальном образовании – Спасский муниципальный район Рязанской области согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Спасского района по экономике Л.М. Баранову.

Глава администрации Спасского района

В.А. Мещеряков

РЕГЛАМЕНТ
сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» в
муниципальном образовании – Спасский муниципальный район
Рязанской области

1. Общие положения.

1.1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» в муниципальном образовании – Спасский муниципальный район Рязанской области (далее - Регламент) разработан в целях регулирования отношений, возникающих в ходе подготовки и реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования – Спасский муниципальный район Рязанской области и устанавливает порядок взаимодействия органов местного самоуправления, структурных подразделений администрации Спасского района в рамках осуществления работ по сопровождению инвестиционных проектов.

1.2. Для целей настоящего Регламента используются следующие основные понятия:

Инвестиционный проект – обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления инвестиций, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций;

Инвестор – субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий вложение собственных, заемных или привлеченных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации, Рязанской области и обеспечивающий их целевое использование.

Инициатор инвестиционного проекта – физическое или юридическое лицо, обратившееся с предложением о реализации Инвестиционного проекта на территории Спасского муниципального района;

Исполнитель от администрации Спасского муниципального района (далее – Исполнитель) – структурное подразделение администрации Спасского района, которому в соответствии с настоящим Регламентом дано поручение главы администрации Спасского района о сопровождении инвестиционного проекта;

Куратор инвестиционного проекта (далее – Куратор) – должностное лицо администрации Спасского района, ответственное за оказание содействия инвестору в решении вопросов, касающихся проведения

подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в органах местного самоуправления Спасского муниципального района.

Сопровождение инвестиционного проекта - комплекс мероприятий, направленных на оказание административной поддержки реализации инвестиционного проекта. Исполнитель осуществляет консультирование инвестора по необходимым действиям для получения мер муниципальной поддержки. Сопровождение инвестиционного проекта осуществляется исполнителем и куратором инвестиционного проекта на протяжении всего срока реализации инвестиционного проекта (до начала осуществления коммерческой деятельности в рамках инвестиционного проекта).

Инвестиционная площадка – земельный участок, производственное помещение, сооружение, иной объект, потенциально являющийся местом реализации инвестиционного проекта.

Перечень инвестиционных проектов – реестр реализуемых и (или) предложенных к реализации на территории района инвестиционных проектов.

Для реализации инвестиционного проекта инвестору необходимо зарегистрироваться на территории Спасского муниципального района Рязанской области.

2. Основные требования, предъявляемые к Инвесторам и Инвестиционным проектам.

2.1. Рассмотрение инвестиционного проекта с целью его сопровождения по принципу "одного окна" на территории Спасского муниципального района осуществляется в случае одновременного выполнения следующих условий:

- инвестиционный проект соответствует приоритетным направлениям социально-экономического развития Спасского муниципального района и Рязанской области;
- предполагаемый объем инвестиций составляет не менее 2 млн. рублей;
- юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, реализующее (планирующее реализовать) Инвестиционный проект должно быть зарегистрировано на территории Спасского муниципального района.

3. Формы сопровождения инвестиционных проектов

3.1. Исполнитель и Куратор информируют инициатора инвестиционного проекта о возможных инструментах поддержки, на которые может претендовать инициатор инвестиционного проекта.

3.2. Сопровождение Инвестиционных проектов осуществляется в следующих формах:

3.2.1. Предоставление Инвестору информационно-консультационной поддержки, в том числе по вопросам:

- получения мер государственной и муниципальной поддержки инвестиционной деятельности на территории Рязанской области и Спасского муниципального района;
- подбора свободных земельных участков, неиспользуемых производственных помещений и т.п. для реализации инвестиционного проекта.

3.2.2. Выполнение организационных мероприятий по реализации инвестиционного проекта:

- рассмотрение письменных обращений инвесторов с привлечением (при необходимости) иных структурных подразделений администрации Спасского района;
- организация переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта, в пределах компетенции администрации Спасского района;
- размещение информации об инвестиционных проектах в печатных и электронных средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте администрации Спасского района.

4. Порядок и сроки рассмотрения Обращений Инвесторов.

4.1. Инвестор направляет в администрацию Спасского района письменное Обращение (или направляет Обращение по электронной почте) о намерении реализовать Инвестиционный проект и (или) о необходимости предоставления мер муниципальной поддержки по форме согласно приложению № 1 к настоящему Регламенту.

4.2. К Обращению прилагаются следующие документы:

- 1) паспорт инвестиционного проекта по форме согласно приложению № 2 к настоящему Регламенту;
- 2) копия учредительного документа со всеми изменениями, копия документа, подтверждающего внесение записи в Единый государственный реестр юридических лиц или в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;
- 3) график (план, «дорожная карта») реализации инвестиционного проекта.

4.3. Глава администрации Спасского района в течение трех рабочих дней с момента получения Обращения определяет Исполнителя и Куратора.

4.4. Исполнитель в течение 5 рабочих дней рассматривает поступившее обращение и в случае подачи Инвестором документов, не соответствующих требованиям, установленным пунктом 4.2 настоящего Регламента, в срок не позднее 5 рабочих дней с даты регистрации Обращения, уведомляет Инвестора о необходимости доработки документов, либо об отказе в их рассмотрении и возвращает указанные документы инвестору с обоснованием причин возврата.

4.5. В случае если поданные документы по форме и содержанию соответствуют требованиям, установленным пунктом 4.2 настоящего Регламента, Исполнитель в срок не позднее 5 рабочих дней с даты регистрации Обращения:

- уведомляет Инвестора о получении его Обращения;
- сообщает свои контактные данные;
- информирует Инвестора о возможных формах государственной и муниципальной поддержки инвестиционной деятельности, возможности получения консультаций;
- определяет дату личной встречи с представителем Инвестора;

4.6. Для подготовки заключения о наличии инвестиционной площадки, объектов внутренней и внешней инженерной, транспортной, социальной и иной инфраструктуры и их мощности, обеспеченности земельными участками Исполнитель направляет запросы в структурные подразделения администрации Спасского района.

4.7. Заключения, указанные в пункте 4.6. настоящего Регламента, направляются Куратору в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса структурными подразделениями. Поступившая информация в течение трех рабочих дней предоставляется Куратором Инициатору инвестиционного проекта.

4.8. После принятия решения о целесообразности реализации Инвестиционного проекта на территории Спасского муниципального района с Инвестором может быть подписан Протокол о намерениях или иной, заменяющий его документ.

4.9. При необходимости Куратор готовит письменные обращения от имени администрации Спасского района в органы государственной власти, иные организации для решения вопросов, связанных с реализацией Инвестиционного проекта.

4.10. Сопровождение Инвестиционного проекта осуществляется Куратором на протяжении всего срока реализации Инвестиционного проекта до его полной реализации (начала осуществления коммерческой деятельности в рамках Инвестиционного проекта).

4.11. В целях осуществления мониторинга реализации Инвестиционного проекта Инвестор ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, направляет Исполнителю справку в произвольной форме о ходе реализации Инвестиционного проекта, содержащую сведения о средствах направленных на реализацию проекта, уплаченных налогах в бюджеты всех уровней, количестве созданных рабочих мест и среднемесячной заработной плате, объеме выручки и полученной чистой прибыли в рамках реализации Инвестиционного проекта.

4.12. Исполнитель по итогам полугодия и года на очередное заседание Совета по инвестициям готовит информацию об инвесторах, обратившихся за содействием в сопровождении инвестиционных проектов по принципу "одного окна", инвесторах, инвестиционные проекты которых реализуются с применением процедур сопровождения по принципу "одного окна", а также

информацию о результатах такого сопровождения (по каждому инвестиционному проекту).

5. Информация для контактов

Администрация муниципального образования – Спасский муниципальный район Рязанской области

Адрес: 391050, Рязанская область, г.Спасск-Рязанский, ул.Ленина, д.48

Контактные телефоны: 8 (49135) 3-36-22, 3-37-00, 3-36-17, факс: 3-37-45.

Адрес электронной почты: Spasskrad@list.ru

Официальный Интернет-сайт администрации муниципального образования – Спасский муниципальный район Рязанской области: spassk-rzn.ru

График работы: понедельник – четверг: 8.00 - 17.00, перерыв – 13.00 - 13.45,
пятница – 8.00 - 15.45

Главе администрации
муниципального образования –
Спасский муниципальный район
Рязанской области

**Обращение
о сопровождении инвестиционного проекта по принципу «одного окна» на
территории Спасского муниципального района Рязанской области**

М.П. Руководитель _____ (_____)
 (Ф.И.О.) (подпись)

Приложение № 2

к Регламенту сопровождения инвестиционных проектов
по принципу «одного окна» в муниципальном образования –
Спасский муниципальный район Рязанской области

ПАСПОРТ
инвестиционного проекта

(наименование)

1. Инициатор

Полное наименование организации	
Статус: прямой инвестор, заказчик, посредник, иное	
Почтовый и юридический адрес	
Контактные реквизиты (телефон, факс, E-mail)	
Полное Ф.И.О. контактного лица или ответственного исполнителя	
Полное Ф.И.О руководителя	

2. Общая информация об инициаторе:

Основная деятельность организации и производимая продукция	
Имеющиеся производственные мощности	

3. Краткое содержание проекта

Место расположения (населенный пункт, месторождение, прочее)	
Цель проекта: -создание нового предприятия, техническое перевооружение, расширение действующего производства, пополнение оборотных средств, продажа бизнеса; - вид деятельности	
Производимые по проекту товары, работы, услуги	
Показатели выпуска продукции: -в натуральном выражении (в единицах измерения); - в денежном выражении (в рублях)	
Технология	
Ориентировочный объем инвестиций	
Срок окупаемости	
Возможность привлечения стороннего	

инвестора (да/нет, объем участия в %)	
Конкурентоспособность, наличие аналогов на региональном, федеральном уровне и за рубежом	
Рынок сбыта	
Сроки реализации проекта: -начало реализации -этапы -квартал, год ввода в эксплуатацию	
Описание стадии реализации на момент подготовки информации, объемы вложенных средств	
Наличие проектно-сметной документации	
Наличие бизнес-плана	
Экологичность производства (класс опасности основных отходов производства)	
Объем государственной поддержки из федерального и областного бюджетов, другая государственная /муниципальная поддержка (при наличии)	
Наличие соглашений (договоров) с Правительством Рязанской области и муниципальными образованиями, реквизиты	
Социально-экономические обязательства при реализации инвестиционного проекта, в том числе в денежном выражении	

4. Технические требования: ресурсы и инфраструктура для реализации инвестиционного проекта

Площадь земельного участка (м2)	
Трудовые ресурсы	
Водоснабжение (м ³ /ч)	
Электричество (кВт/ч)	
Теплоснабжение (Гкал)	
Газ (м ³ /ч)	
Сырьевые ресурсы	
Подъездные пути	
Наличие зданий и сооружений	
Дополнительная информация (фото, схемы, графические материалы и т.д. в формате jpeg jpg dif png)	

5. Основные показатели проекта

Наименование показателя	201_ год	201_ год	201_ год	Последующие 5 лет (в среднем по году)

Выручка от реализации инвестиционного проекта				
Чистая прибыль от реализации инвестиционного проекта				
Социальная эффективность инвестиционного проекта: -число создаваемых рабочих мест -средний уровень заработной платы -повышение уровня и качества жизни населения				
Платежи в бюджет: -всего тыс.руб. -федеральный бюджет -областной бюджет -муниципальный бюджет				

Паспорт заполнил: (ФИО)–
(должность)_____

Контактные реквизиты:

Телефон/ _____

Факс /

Адрес:

E-mail: