



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУЧКОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

30.01. 2026 г.

№ 37-рг

р.п. Чучково

Об утверждении Положения о Совете по инвестициям при администрации
Чучковского муниципального округа Рязанской области

В целях создания благоприятных условий для привлечения частных и государственных инвестиций в экономику Чучковского муниципального округа Рязанской области, повышения эффективности и усиления координации деятельности по привлечению инвестиционных ресурсов:

1. Утвердить Положение о Совете по инвестициям при администрации Чучковского муниципального округа Рязанской области согласно приложению № 1.
2. Утвердить состав Совета по инвестициям при администрации Чучковского муниципального округа согласно приложению № 2.

Глава Чучковского
муниципального округа



А.Ю.Кондрашов

Разослать: членам комиссии, дело

Федорова Н.В.
7-12-73

ПОЛОЖЕНИЕ
о совете по инвестициям при администрации Чучковского
муниципального округа Рязанской области

1. Общие положения

1.1. Совет по инвестициям при администрации Чучковского муниципального округа Рязанской области (далее - Совет) является постоянно действующим коллегиальным консультативно-совещательным органом, призванным содействовать привлечению инвестиций в экономику Чучковского муниципального округа Рязанской области. Совет реализует политику администрации округа по привлечению инвестиций, созданию режима наибольшего благоприятствования для субъектов инвестиционной деятельности в целях обоснованного соблюдения экономических, социальных и экологических интересов населения Чучковского округа, обеспечения устойчивого развития экономики, стабильной социальной обстановки и благоприятной окружающей среды.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, областными законами, указами и распоряжениями Губернатора и Правительства Рязанской области, постановлениями и распоряжениями главы Чучковского муниципального округа, настоящим Положением, в своей работе применяет обоснованные подходы к реализации инвестиционных проектов и развитию территории Чучковский муниципальный округ Рязанской области с учетом прогнозных оценок социально-экономического развития Чучковского муниципального округа, местных природно-климатических условий, документов территориального планирования Чучковского муниципального округа.

1.3. Состав Совета формируется из представителей законодательных и исполнительных органов местного самоуправления Чучковского муниципального округа и утверждается распоряжением главы администрации Чучковского муниципального округа.

1.4. Совет при необходимости привлекает для участия в своей работе представителей и специалистов энергоснабжающих организаций, надзорных органов, территориальных проектных и научно-исследовательских организаций.

1.5. Заседания Совета проводятся по мере необходимости и оформляются протоколом.

2. Цель и задачи Совета

2.1. Совет создается в целях:

- реализации политики привлечения инвестиций в экономику округа;
- выработки решений, способствующих успешной реализации инвестиционных проектов;

выработки предложений по рациональному использованию трудовых, энергетических и природных ресурсов;

- повышения эффективности межведомственной координации работы по реализации инвестиционных проектов;

выработки решений по вопросам взаимодействия между отделами, органами местного самоуправления и учреждениями округа и инвесторами.

2.2. Основными задачами Совета являются:

- определение единых позиций органов местного самоуправления Чучковского муниципального округа в отношении реализации инвестиционных проектов;

содействие формированию территорий интенсивного экономического развития;

выработка рекомендаций и внесение предложений по принятию и совершенствованию нормативно-правовых актов, содействующих эффективной инвестиционной деятельности;

- внесение предложений по защите инвесторов, разрешению спорных вопросов при реализации инвестиционных проектов;

- внесение предложений по заключению инвестиционных соглашений (меморандумов);

- разработка механизмов урегулирования вопросов по платежам бюджет муниципального округа, связанным с реализацией инвестиционных проектов, а также содействие в урегулировании иных финансовых и имущественных проблем между

сторонами - ответственными структурами по реализации инвестиционных проектов и их участниками;

- рассмотрение иных вопросов, касающихся реализации инвестиционных проектов на территории Чучковского муниципального округа.

3. Права и обязанности Совета

3.1. Совет для исполнения своих функций имеет право:

3.1.1. Запрашивать и получать от отраслевых органов и участников инвестиционных проектов необходимые документы и информацию о реализации инвестиционных проектов.

3.1.2. Приглашать и заслушивать на заседании Совета представителей организаций, принимающих участие в реализации инвестиционных проектов.

3.1.3. Запрашивать в установленном порядке от органов местного самоуправления и иных организаций материалы, необходимые для деятельности Совета.

3.1.4. Организовывать экспертные советы, рабочие группы или комиссии для решения вопросов, входящих в компетенцию Совета.

3.1.5. Обеспечивать взаимодействие инвесторов с органами исполнительной власти, надзорными органами и органами местного самоуправления при реализации инвестиционных проектов.

3.1.6. Рекомендовать подготовку нормативно-правовых актов Чучковского муниципального округа Рязанской области по вопросам, связанным с привлечением инвестиций.

4. Регламент работы Совета

4.1. Заседания Совета проводит председатель Совета, а в его отсутствие - заместитель по поручению председателя Совета.

4.2. Председатель Совета осуществляет следующие функции:

- руководит деятельностью Совета;

- утверждает план работы Совета;

- проводит заседания Совета;

- выносит на обсуждение вопросы, касающиеся деятельности Совета;
- делегирует при необходимости полномочия заместителю председателя Совета.

4.3. Организация работы по подготовке заседаний возлагается на секретаря Совета.

4.4. Секретарь Совета осуществляет следующие функции:

- приглашает членов Совета на заседания;
- приглашает представителей инвесторов, а также лиц, интересы которых затрагиваются при рассмотрении вопросов;
- с учетом плана работы Совета, а также поручений председателя Совета или заместителя председателя Совета формирует повестку заседания Совета на основании предложений членов Совета;
- обеспечивает членов Совета материалами по обсуждаемым вопросам повестки дня; оформляет и направляет подписанный протокол членам и участникам Совета.

4.5. Решение о проведении заседания Совета принимается председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя Совета на основании предложений членов Совета.

4.6. Предложения о проведении заседания Совета на имя председателя Совета должно быть внесено в письменном виде в срок не позднее чем за 10 дней с приложением материалов по существу предлагаемых для рассмотрения вопросов.

4.7. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов, включая председателя Совета, а в его отсутствие - заместителя председателя Совета.

4.8. Каждый член Совета обладает одним голосом.

4.9. По рассмотренным на заседаниях вопросам принимаются решения Совета, которые оформляются протоколом. Протокол подписывается секретарем и утверждается председателем Совета или заместителем председателя Совета.

4.10. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на его заседании членов. При равенстве голосов председатель Совета, а в его отсутствие - заместитель председателя Совета имеет право решающего голоса.

4.11. Контроль за выполнением принимаемых протокольных решений Совета осуществляет заместитель председателя Совета.

4.12. Повестка дня Совета формируется на основании предложений членов Совета, а также из вопросов, рассмотренных ранее на инвестиционных советах.

4.13. На заседания Совета секретарем могут быть приглашены лица (организации), заявления, обращения которых рассматриваются на заседании, или лица, интересы которых затрагиваются при рассмотрении вопросов.

4.14. Материалы для рассмотрения на заседании Совета представляются секретарю Совета членами инвестиционного Совета за 7 дней до проведения заседания. Пакет представляемых документов включает:

- информацию по рассматриваемому вопросу;
- список приглашенных;
- порядок рассмотрения вопроса с указанием фамилии, имени, отчества докладчика (содокладчика), времени доклада, предполагаемого времени рассмотрения вопроса; проект протокольного решения.

Приложение N 2
к распоряжению администрации
Чучковского муниципального округа
Рязанской области о
от 30.01. 2026. № 37-рг

СОСТАВ
совета по инвестициям при администрации
Чучковского муниципального округа Рязанской области.

| | | |
|---|------------------------------------|--|
| 1 | Кондрашов Алексей Юльевич | Чучковского муниципального округа- председатель Совета |
| 2 | Федорова Наталья Витальевна | И.о. заместителя главы администрации по экономике и сельскому хозяйству, заместитель председателя Совета |
| 3 | Володарская Елена Сергеевна | начальник отдела экономического развития Секретарь совета |
| | Члены Совета: | |
| 4 | Шувалов Александр Александрович | Председатель Думы Чучковского муниципального округа (по согласованию) |
| 5 | Копейкин Максим Вячеславович | заместитель главы администрации по развитию инфраструктуры и строительству, ТЭК и ЖКХ |
| 6 | Трофимова Светлана Юрьевна | начальник отдела имущественных и земельных отношений администрации |
| 7 | Первак Татьяна Алексеевна | И.о. начальника финансового управления администрации |
| 8 | Ванькова Елена Юрьевна | начальник отдела благоустройства и инфраструктуры |
| | | |