



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МИХАЙЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от « 01 » августа 2025 года № 1115

**Об утверждении Регламента сопровождения  
инвестиционных проектов по принципу «одного окна»**

В целях обеспечения благоприятного инвестиционного климата, повышения инвестиционной активности, создания системы сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых или планируемых к реализации на территории Михайловского муниципального округа по принципу «одного окна», Администрация Михайловского муниципального округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования – Михайловский муниципальный район Рязанской области от 10.06.2016 года № 264 «Об утверждении регламента сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна».

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Михайловского муниципального округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации по экономике.

Глава  
Михайловского муниципального округа



Е.В. Сидоров

## Приложение

к постановлению Администрации  
Михайловского муниципального округа  
от «01» августа 2025 года № 1115

### Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна»

#### 1. Общие положения

1.1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна», реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории Михайловского муниципального округа (далее - Регламент) устанавливает порядок взаимодействия Администрации Михайловского муниципального округа и его структурных подразделений в рамках сопровождения инвестиционных проектов с инвесторами и другими вовлеченными в реализацию проектов лицами по принципу «одного окна».

1.2. Регламент разработан в целях создания благоприятного инвестиционного климата на территории муниципального округа, повышения эффективности взаимодействия Администрации Михайловского муниципального округа (далее - администрация) с инвесторами.

1.3. В настоящем Регламенте используются следующие основные понятия:  
инвестиционная деятельность - вложение инвестиций и осуществление практических действий в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта;

инвестиционный проект - обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации и Рязанской области, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план);

инвестор - субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий вложение собственных, заемных или привлеченных средств, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Рязанской области, и обеспечивающий целевое использование вышеуказанных средств;

куратор инвестиционного проекта - сотрудник Администрации Михайловского муниципального округа, ответственный за оказание содействия инвестору в решении вопросов, касающихся проведения подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в органах власти Михайловского муниципального округа Рязанской области, определенный распоряжением администрации;

площадка - земельный участок, сооружение, иной объект, потенциально являющийся местом реализации инвестиционного проекта;

сопровождение инвестиционного проекта - комплекс мероприятий, направленных на оказание муниципальной поддержки реализации инвестиционного проекта;

совет по инвестициям при Администрации Михайловского муниципального округа Рязанской области - постоянно действующий коллегиальный консультативно-совещательный орган, утвержденный постановлением Администрации Михайловского муниципального округа Рязанской области от 16.01.2025 № 92 «О создании Совета по инвестициям при Администрации Михайловского муниципального округа Рязанской области» (далее - Совет).

1.4. Сопровождение инвестиционного проекта осуществляется куратором инвестиционного проекта от Михайловского муниципального округа на протяжении всего срока реализации инвестиционного проекта (до начала осуществления коммерческой деятельности в рамках инвестиционного проекта), на равных условиях в соответствии с требованиями антимонопольного законодательства.

## **2. Основные требования, предъявляемые к инвесторам и инвестиционным проектам**

2.1. Инвесторы, принимаемые к сопровождению, должны отвечать следующим требованиям:

- не находиться в процессе ликвидации;
- в отношении них не проводится процедура банкротства;
- не иметь просроченной задолженности по налогам, сборам, пеням, штрафам за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;
- не иметь просроченной задолженности по выплате заработной платы;
- их деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- соответствовать требованиям к инвесторам в различных сферах деятельности, устанавливаемых федеральным законодательством.

2.2. Инвестор инициирует процедуру сопровождения инвестиционного проекта. В целях получения сопровождения инвестиционного проекта инвестору необходимо:

- обратиться в письменной форме в Администрацию Михайловского муниципального округа (или посредством почтовой связи, или электронной почты (предоставляется скан-копия обращения с последующим подтверждением на бумажном носителе) по форме согласно приложению к настоящему регламенту (далее - Обращение);
- представить информацию об инвестиционном проекте на заседание Совета.

2.3. Информация об инвестиционном проекте, представляемая инвестором на заседание Совета, включает:

- общую информацию об инвесторе, в том числе о предыдущей инвестиционной деятельности;
  - бизнес-план инвестиционного проекта или технико-экономическое обоснование, копии учредительных документов, заверенные руководителем организации, презентацию инвестиционного проекта (при наличии). Для всех исходных данных и расчетных величин, представленных субъектом инвестиционной деятельности в бизнес-плане, указываются источники их получения. Для ценовых величин указывается конкретная дата, на которую приводятся расчеты;
  - условия и необходимые требования для реализации Инвестиционного проекта;
  - информацию о требуемом содействии по сопровождению инвестиционного проекта с указанием конкретных действий и обоснованием.
- 2.4. Ответственность за достоверность и полноту информации, предусмотренной пунктом 2.2 настоящего Регламента, несет инвестор.

### **3. Сроки и процедура рассмотрения Инвестиционного проекта**

3.1. В течение 5 рабочих дней со дня регистрации от инициатора инвестиционного проекта документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Регламента, администрация:

3.1.1. проводит анализ представленных документов и при необходимости запрашивает у инициатора инвестиционного проекта дополнительную информацию;

3.1.2. уведомляет инициатора инвестиционного проекта об осуществлении процедур содействия в реализации инвестиционного проекта по принципу «одного окна» либо об отказе в осуществлении данных процедур;

3.1.3. информирует инициатора инвестиционного проекта о возможных инструментах государственной поддержки, на которые он может претендовать, а также о порядке их применения;

3.1.4. направляет Обращения в структурные подразделения администрации и иные организации, имеющие отношение к бизнес-процессам, для проведения подготовительных, согласительных и разрешительных процедур в ходе подготовки и реализации инвестиционных проектов;

3.1.5. направляет заявку на подбор инвестиционной площадки в структурное подразделение, отвечающее за ведение инвестиционных площадок.

Структурное подразделение в течение 5 рабочих дней рассматривает заявку и при необходимости направляет запрос инвестору о необходимых дополнительных требованиях к инвестиционной площадке. После предоставления инвестором дополнительной информации об инвестиционной площадке осуществляет подбор инвестиционных площадок, отвечающих требованиям инвестора;

3.1.6. после получения информации по подбору необходимой инвестиционной площадки готовит ответ инициатору инвестиционного проекта



по вопросу реализации инвестиционного проекта и назначает дату для рабочей встречи, осмотра инвестиционных площадок.

3.2. После получения ответа, проведения встреч инициатор сообщает в администрацию свое решение по реализации инвестиционного проекта на территории Михайловского муниципального округа.

В случае согласия инвестора администрация выносит инвестиционный проект на рассмотрение Совета. По результатам рассмотрения Советом выносится решение о целесообразности или нецелесообразности сопровождения инвестиционного проекта.

3.3. В течение трех рабочих дней со дня рассмотрения Советом инвестиционного проекта о целесообразности реализации его на территории Михайловского муниципального округа и необходимости (возможности) оказания поддержки инициатору инвестиционного проекта, администрация назначает из состава своих сотрудников куратора инвестиционного проекта.

3.4. Куратор инвестиционного проекта оказывает содействие в реализации инвестиционного проекта в пределах своей компетенции, а также осуществляет мониторинг его реализации.

3.5. По окончании реализации инвестиционного проекта администрация направляет в Совет информацию о результатах его реализации.

3.6. Основанием для отказа в осуществлении процедур содействия в реализации инвестиционного проекта по принципу «одного окна» является отсутствие одного из документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Регламента, а также предоставление неполных (недостовверных) данных об инвестиционном проекте.

В случае отказа администрация в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов возвращает инициатору обращение с приложенными к нему документами с обоснованием причин отказа.

3.7. В случае устранения обстоятельств, послуживших основанием для возврата обращения, инициатор вправе повторно обратиться в администрацию в соответствии с настоящим Регламентом.

#### **4. Сопровождение инвестиционных проектов по принципу «одного окна»**

4.1 Сопровождение инвестиционных проектов на территории Михайловского муниципального округа по принципу «одного окна» осуществляется в форме:

- оказания информационного, консультационного содействия;
- подбора по имеющимся на территории Михайловского муниципального округа инвестиционным площадкам для реализации инвестиционных проектов;
- представления информации об инвестиционных возможностях и инвестиционном потенциале Михайловского муниципального округа;
- подготовки предложений по организации предоставления мер государственной, региональной и муниципальной поддержки или использования механизма государственно-частного партнерства;

- оперативной организации переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта;
- рассмотрения иных вопросов, относящихся к инвестиционной деятельности администрации.

Приложение  
к Регламенту сопровождения  
инвестиционных проектов по  
принципу «одного окна»

Главе Михайловского  
муниципального округа  
Рязанской области

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Заявка  
на сопровождение инвестиционного проекта по принципу  
«одного окна» реализуемого и (или) планируемого к реализации  
на территории Михайловского муниципального округа

от \_\_\_\_\_  
(наименование, ИНН и ОГРН претендента)  
зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_

Прошу рассмотреть возможность сопровождения инвестиционного проекта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(название инвестиционного проекта)  
по принципу «одного окна» на территории Михайловского муниципального округа.  
Проекту необходимо содействие в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(выборе земельного участка и получения права на его использование,  
оформления разрешительной документации для строительства, предоставлении  
информации о социально-экономическом и ином положении округа, подборе  
трудовых ресурсов из числа жителей округа, по технологическому  
присоединению к инженерным сетям и др. - указать)

Настоящим Заявитель дает свое согласие на обработку данных и предоставление всей  
необходимой информации и документов об инвестиционном проекте, инициаторе проекта,  
персональных данных.

Приложение: паспорт инвестиционного проекта на \_\_\_\_\_ листах.

М.П. Руководитель \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (Ф.И.О.)  
(подпись)

Приложение  
к заявке  
на сопровождение инвестиционного  
проекта по принципу «одного окна»  
реализуемого и (или) планируемого  
к реализации на территории  
Михайловского муниципального округа

ПАСПОРТ  
инвестиционного проекта

(наименование)

|                                                                                                                                                                                        |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 1. Инициатор                                                                                                                                                                           |  |
| Полное наименование организации                                                                                                                                                        |  |
| Статус: прямой инвестор, заказчик, посредник, иное                                                                                                                                     |  |
| Почтовый и юридический адрес                                                                                                                                                           |  |
| Контактные реквизиты (телефон, факс, E-mail)                                                                                                                                           |  |
| Полное Ф.И.О. контактного лица или ответственного исполнителя                                                                                                                          |  |
| Полное Ф.И.О. руководителя                                                                                                                                                             |  |
| 2. Общая информация об инициаторе:                                                                                                                                                     |  |
| Основная деятельность организации и производимая продукция                                                                                                                             |  |
| Имеющиеся производственные мощности                                                                                                                                                    |  |
| 3. Краткое содержание проекта                                                                                                                                                          |  |
| Место расположения (населенный пункт, месторождение, прочее)                                                                                                                           |  |
| Цель проекта:<br>- создание нового предприятия, техническое перевооружение, расширение действующего производства, пополнение оборотных средств, продажа бизнеса;<br>- вид деятельности |  |
| Производимые по проекту товары, работы, услуги                                                                                                                                         |  |
| Показатели выпуска продукции:                                                                                                                                                          |  |



|                                                                                                                                      |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| - в натуральном выражении (в единицах измерения)                                                                                     |  |
| - в денежном выражении (в рублях)                                                                                                    |  |
| Технология                                                                                                                           |  |
| Ориентировочный объем инвестиций                                                                                                     |  |
| Срок окупаемости                                                                                                                     |  |
| Возможность привлечения стороннего инвестора (да/нет, объем участия в %)                                                             |  |
| Конкурентоспособность, наличие аналогов на региональном, федеральном уровне и за рубежом                                             |  |
| Рынок сбыта                                                                                                                          |  |
| Сроки реализации проекта:<br>- начало реализации<br>- этапы<br>- квартал, год ввода в эксплуатацию                                   |  |
| Описание стадии реализации на момент подготовки информации, объемы вложенных средств                                                 |  |
| Наличие проектно-сметной документации                                                                                                |  |
| Наличие бизнес-плана                                                                                                                 |  |
| Экологичность производства (класс опасности основных отходов производства)                                                           |  |
| Объем государственной поддержки из федерального и областного бюджетов, другая государственная /муниципальная поддержка (при наличии) |  |
| Наличие соглашений (договоров) с Правительством Рязанской области и муниципальными образованиями, реквизиты                          |  |
| Социально-экономические обязательства при реализации инвестиционного проекта, в том числе в денежном выражении                       |  |
| 4. Технические требования: ресурсы и инфраструктура для реализации инвестиционного проекта                                           |  |

|                                                                                                                                                                              |           |           |           |                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|---------------------------------------|
| Площадь земельного участка (м2)                                                                                                                                              |           |           |           |                                       |
| Трудовые ресурсы                                                                                                                                                             |           |           |           |                                       |
| Водоснабжение (м <sup>3</sup> /ч)                                                                                                                                            |           |           |           |                                       |
| Электричество (кВт/ч)                                                                                                                                                        |           |           |           |                                       |
| Теплоснабжение (Гкал)                                                                                                                                                        |           |           |           |                                       |
| Газ (м <sup>3</sup> /ч)                                                                                                                                                      |           |           |           |                                       |
| Сырьевые ресурсы                                                                                                                                                             |           |           |           |                                       |
| Подъездные пути                                                                                                                                                              |           |           |           |                                       |
| Наличие зданий и сооружений                                                                                                                                                  |           |           |           |                                       |
| Дополнительная информация (фото, схемы, графические материалы и т.д. в формате jpeg, jpg, df, png)                                                                           |           |           |           |                                       |
| <b>5. Основные показатели проекта</b>                                                                                                                                        |           |           |           |                                       |
| Наименование показателя                                                                                                                                                      | _____ год | _____ год | _____ год | Последующие 5 лет (в среднем по году) |
| Выручка от реализации инвестиционного проекта                                                                                                                                |           |           |           |                                       |
| Чистая прибыль от реализации инвестиционного проекта                                                                                                                         |           |           |           |                                       |
| Социальная эффективность инвестиционного проекта:<br>- число создаваемых рабочих мест<br>- средний уровень заработной платы<br>- повышение уровня и качества жизни населения |           |           |           |                                       |
| Платежи в бюджет:<br>- всего тыс. руб.<br>- федеральный бюджет<br>- областной бюджет<br>- муниципальный бюджет                                                               |           |           |           |                                       |

Паспорт заполнил: \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность)

Контактные реквизиты: \_\_\_\_\_  
 Телефон \_\_\_\_\_  
 Факс \_\_\_\_\_  
 Адрес: \_\_\_\_\_  
 E-mail: \_\_\_\_\_