



**АДМИНИСТРАЦИЯ СКОПИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 октября 2026 г. № 1341

Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов на территории Скопинского муниципального округа Рязанской области

В соответствии с Федеральным законом от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.09.2023 № 672 «Об утверждении методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»)), Законом Рязанской области от 03.06.2025 № 49-ОЗ «О преобразовании муниципальных образований Рязанской области путем объединения поселений, входящих в состав Скопинского муниципального района Рязанской области, с городским округом город Скопин Рязанской области и наделении городского округа город Скопин статусом муниципального округа, внесении изменений в отдельные законодательные акты Рязанской области, признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Рязанской области и признании утратившими силу отдельных законодательных актов Рязанской области», руководствуясь Уставом Скопинского муниципального округа Рязанской области, администрация Скопинского муниципального округа Рязанской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Регламент сопровождения инвестиционных проектов на территории Скопинского муниципального округа Рязанской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Определить отдел экономического развития, труда и инвестиционной политики управления экономики администрации Скопинского муниципального округа Рязанской области органом, уполномоченным на осуществление функций по сопровождению инвестиционных проектов, реализуемых или планируемых к

реализации на территории Скопинского муниципального округа Рязанской области.

3. Отраслевым (функциональным) органам, структурным подразделениям администрации Скопинского муниципального округа Рязанской области в рамках своей компетенции оказывать содействие уполномоченному органу в вопросах сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых или планируемых к реализации на территории Скопинского муниципального округа Рязанской области.

4. Признать утратившими силу:

- постановление администрации муниципального образования – городской округ город Скопин Рязанской области от 27.01.2016 № 40 «Об утверждении регламента сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна», реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального образования - городской округ город Скопин Рязанской области»;

- постановление администрации муниципального образования – городской округ город Скопин Рязанской области от 30.06.2016 № 459 «О внесении изменений в регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна», реализуемых и (или) планируемых к реализации на территории муниципального образования - городской округ город Скопин Рязанской области, утвержденный постановлением администрации муниципального образования – городской округ город Скопин Рязанской области от 27.01.2016 № 40»;

- постановление администрации муниципального образования – Скопинский муниципальный район Рязанской области от 19.02.2016 № 60 «Об утверждении регламента сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» в муниципальном образовании – Скопинский муниципальный район Рязанской области».

5. Настоящее постановление подлежит опубликованию в Информационном бюллетене Скопинского муниципального округа Рязанской области и на официальном сайте администрации Скопинского муниципального округа Рязанской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://skopin.ryazan.gov.ru>).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике и финансам Е.В. Полутову.

Глава Скопинского муниципального
округа Рязанской области



М.Д. Ромодин

Регламент сопровождения инвестиционных проектов на территории
Скопинского муниципального округа Рязанской области

1. Общие положения

1.1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов на территории Скопинского муниципального округа Рязанской области (далее - Регламент) разработан в соответствии с методическими рекомендациями по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальными образованиями с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»), утвержденными приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.09.2023 № 672.

1.2. Регламент разработан с целью унификации процедур взаимодействия субъектов инвестиционной деятельности со структурными подразделениями администрации Скопинского муниципального округа Рязанской области, снижения административных барьеров при реализации инвестиционных проектов на территории Скопинского муниципального округа Рязанской области (далее по тексту – Округ).

1.3. В настоящем Регламенте используются следующие понятия и термины:

Инвестиции - денежные средства, ценные бумаги, иное имущество, в том числе имущественные права, иные права, имеющие денежную оценку, вкладываемые в объекты предпринимательской и (или) иной деятельности в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта.

Инвестор - физические и (или) юридические лица (российские и иностранные), объединения юридических лиц, осуществляющие или предполагающие осуществлять инвестиционную деятельность (вложения) на территории Округа в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Рязанской области за счет собственных, заемных или привлеченных средств.

Инвестиционный проект - обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления инвестиций, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также описание практических действий по осуществлению инвестирования.

Инициатор инвестиционного проекта - организация независимо от организационно-правовой формы (в том числе индивидуальный предприниматель), являющаяся носителем основной идеи инвестиционного проекта и заинтересованная в его реализации.

Уполномоченный орган в сфере инвестиционной деятельности – отдел экономического развития, труда и инвестиционной политики управления экономики администрации Скопинского муниципального округа Рязанской области (далее по тексту - уполномоченный орган), осуществляющий реализацию механизма работы с инвесторами в Округе.

Сопровождение инвестиционного проекта - комплекс информационно-консультационных и организационных мероприятий по содействию инвестору, инициатору инвестиционного проекта в реализации инвестиционного проекта на территории Округа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Рязанской области и муниципальными правовыми актами Округа.

Инвестиционный уполномоченный - должностное лицо администрации Округа, в задачи которого входит оказание всесторонней поддержки инвесторам на протяжении всего процесса реализации проектов.

Инвестиционный Совет - совещательный орган по содействию в реализации инвестиционных проектов на территории Округа.

1.4. Настоящий Регламент распространяется на сопровождение инвестиционных проектов без условий по конкретному объему планируемых инвестиций и при условии создания рабочих мест в результате реализации инвестиционного проекта.

1.5. Сопровождение инвестиционных проектов основывается на принципах:

- объективности и экономической обоснованности принимаемых решений;
- открытости и доступности для всех инвесторов информации, необходимой для осуществления инвестиционной деятельности за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации в отношении государственной, служебной или коммерческой тайны;
- равноправия инвесторов;
- обязательности исполнения принятых решений;
- гласности в обсуждении инвестиционных проектов;
- создания режима наибольшего благоприятствования для субъектов инвестиционной деятельности;
- прозрачности инвестиционной деятельности.

2. Основные требования, предъявляемые к инвесторам и инвестиционным проектам

2.1. Осуществление деятельности, не противоречащей действующему законодательству Российской Федерации.

2.2. Инвестиционные проекты, планируемые к реализации на территории Округа, должны быть направлены на достижение стратегических целей социально-экономического развития Округа и соответствовать следующим требованиям:

- проект должен обеспечивать создание новых рабочих мест и (или) повышение производительности труда;
- проект должен предусматривать создание нового производственного объекта, внедрение новых видов деятельности (продукции или услуг), модернизацию действующего предприятия или расширение текущего ассортимента продукции (услуг).

2.2.1. В случае, если инвестиционный проект предполагает модернизацию предприятия или расширение действующего производства (предоставления услуг), он должен соответствовать одному из следующих требований:

- увеличение объема продукции (предоставляемых услуг) и (или) расширение ассортимента продукции (услуг);
- увеличение производственных мощностей;
- изменение потребительских характеристик продукции (услуг);
- оснащение предприятия современным технологическим оборудованием.

3. Сопровождение инвестиционных проектов

3.1. Работа с инвесторами по сопровождению инвестиционных проектов осуществляется уполномоченным органом во взаимодействии со структурными подразделениями администрации Округа, государственными органами, учреждениями и организациями, независимо от организационно-правовой формы, АО «Корпорация развития Рязанской области».

3.1.1. Сопровождение инвестиционных проектов на территории Округа осуществляется в соответствии с требованиями антимонопольного законодательства в следующих формах:

- оказания инвестору информационного, консультативного содействия;
- подбор имеющихся на территории Округа инвестиционных площадок для реализации инвестиционных проектов, в том числе подбор свободных земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;
- подготовка предложений по организации предоставления мер государственной, региональной и муниципальной поддержки;
- выдача разрешения на строительство в минимально возможные сроки в соответствии с действующим законодательством;
- организационное содействие по подключению к инженерным сетям (газоснабжение, водоснабжение, электроснабжение, теплоснабжение).

3.1.2. Выполнение организационных мероприятий по реализации инвестиционного проекта:

- рассмотрение письменных обращений инвесторов с привлечением структурных подразделений администрации Округа;
- организация переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта, в пределах компетенции;
- координация по осуществлению мер содействия в прохождении инициатором инвестиционного проекта процедур, согласований, разрешений, установленных законодательством Российской Федерации, Рязанской области и Округа, необходимых для реализации инвестиционного проекта;
- оказание инвестору иного содействия при реализации инвестиционного проекта, входящего в компетенцию администрации Округа.

3.2. Не подлежат сопровождению инвестиционные проекты:

- а) связанные с привлечением денежных средств граждан и юридических лиц для долевого строительства жилого или нежилого помещения в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;
- б) по индивидуальному жилищному строительству;
- в) финансируемые в полном объеме за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

3.3. В целях получения сопровождения инвестиционного проекта инвестор или инициатор инвестиционного проекта направляет на имя главы Округа заявление о реализации инвестиционного проекта (письменно, посредством почтовой связи по адресу: 391800, Рязанская область, г. Скопин, пл. Ленина, д. 22а, или электронной почты на адрес: skopin@ryazan.gov.ru) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Регламенту (далее - заявление), к которому прилагается:

- паспорт инвестиционного проекта (указывается общая информация об

инвестиционном проекте, планируемый общий объем инвестиций, включая капитальные вложения, источники финансирования проекта, срок и стадии реализации, планируемый объем производства продукции (оказания услуг, выполнения работ) в стоимостном и натуральном выражении, количество создаваемых рабочих мест и другие параметры проекта) по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Регламенту.

3.4. Для решения вопросов, связанных с реализацией инвестиционного проекта, проводятся заседания Совета по инвестициям (далее – Совет) при главе Округа. Итоги рассмотрения вопросов по инвестиционному проекту фиксируются в протоколах.

3.4.1. Информация об инвестиционном проекте, представляемая инвестором на заседание Совета, включает:

- общую информацию об инвесторе, в том числе о предыдущей инвестиционной деятельности;
- резюме инвестиционного проекта;
- условия и необходимые требования для реализации инвестиционного проекта;
- показатели, характеризующие достижение положительного экономического и (или) социального эффекта от реализации инвестиционного проекта (создание новых рабочих мест, рост поступления налогов в бюджеты);
- информацию о требуемом содействии по сопровождению инвестиционного проекта с указанием конкретных действий и обоснованием.

3.5. По итогам принятого Советом решения инвестиционный проект включается в Реестр инвестиционных проектов.

Реестр инвестиционных проектов ведется с целью создания информационной системы учета привлечения инвестиционных ресурсов на территорию Округа.

3.6. Сопровождение инвестиционного проекта осуществляется уполномоченным органом с привлечением структурных подразделений администрации Округа в пределах компетенций в установленных сферах деятельности.

3.7. При сопровождении инвестиционного проекта уполномоченный орган осуществляет мониторинг хода реализации проекта, организует по мере необходимости рассмотрение вопросов, связанных с его реализацией на Совете.

3.8. Результаты реализации инвестиционных проектов, включая несостоявшиеся и не успешные, представляются уполномоченным органом и инвестором или инициатором инвестиционного проекта для рассмотрения на заседании Совета.

3.9. Ответственность за достоверность сведений, предоставляемых в Уполномоченный орган, несет инвестор и (или) инициатор инвестиционного проекта.

4. Основания прекращения сопровождения инвестиционного проекта

4.1. Сопровождение инвестиционного проекта прекращается в случаях:

- завершения исполнения всех мероприятий в рамках инвестиционного проекта;
- уведомления инициатора инвестиционного проекта или инвестора об отказе в реализации инвестиционного проекта;
- отказа инвестора от сопровождения инвестиционного проекта на основании его заявления;
- при выявлении случаев неисполнения инициатором инвестиционного проекта или инвестором своих обязательств в рамках реализации инвестиционного проекта и по соглашению, а также иных нарушений требований гражданского законодательства Российской Федерации, уполномоченным органом для прекращения сопровождения инвестиционного проекта подготавливается уведомление о прекращении

сопровождения инвестиционного проекта, с указанием оснований для прекращения, которое направляется инициатору инвестиционного проекта или инвестору по электронной почте или иным способом, согласованным с инициатором инвестиционного проекта или инвестором, предусматривающим подтверждение получения письма.

Приложение № 1
к Регламенту
сопровождения инвестиционных
проектов на территории Скопинского
муниципального округа Рязанской области

Главе Скопинского муниципального округа
Рязанской области

от _____

(Ф.И.О., наименование заявителя,
паспортные данные)

(адрес регистрации заявителя)
телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть возможность сопровождения инвестиционного проекта:

(наименование инвестиционного проекта)

(наименование юридического лица или ФИО инициатора инвестиционного проекта)
основной вид деятельности: _____;

(юридический и фактический адрес, ИНН, ОГРН, КПП, телефон/факс, адрес электронной почты)

(краткое описание инвестиционного проекта)

(объем инвестиций, источники финансирования)

Информация о требуемом содействии по сопровождению инвестиционного
проекта с указанием конкретных действий и обоснованием:

Инициатор инвестиционного проекта (инвестор) подтверждает:

- вся информация, содержащаяся в обращении и прилагаемых к нему документах, является достоверной;
- инициатор инвестиционного проекта (инвестор) не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, а также не ограничен иным образом в соответствии с законодательством;

- инициатор инвестиционного проекта (инвестор) не возражает против доступа к указанной в обращении информации всех лиц, участвующих в экспертизе и оценке обращения и приложенных к нему документов.

Подписанием настоящего обращения инициатор инвестиционного проекта (инвестор) выражает свое согласие на обработку, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение администрацией Скопинского муниципального округа Рязанской области данных инвестиционного проекта, а также размещение данной информации на официальном сайте администрации Скопинского муниципального округа Рязанской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и иных сайтах для продвижения инвестиционного проекта.

Должность руководителя: _____

ФИО: _____ подпись: _____

Приложение № 2
к Регламенту
сопровождения инвестиционных
проектов на территории Скопинского
муниципального округа Рязанской области

ПАСПОРТ
инвестиционного проекта

(полное наименование проекта)

1. Инициатор

Полное наименование организации	
Статус: прямой инвестор, заказчик, посредник, иное	
Почтовый и юридический адреса	
Контактные реквизиты (телефон, факс, E-mail)	
Полные Ф.И.О. контактного лица или ответственного исполнителя	
Полные Ф.И.О., должность руководителя	

2. Общая информация об инициаторе

Основная деятельность организации и производимая продукция	
Имеющиеся производственные мощности	

3. Краткое содержание проекта

Место расположения (населенный пункт, месторождение, прочее)	
Цель проекта: - создание нового предприятия, техническое перевооружение, расширение действующего производства, пополнение оборотных средств, продажа бизнеса; - вид деятельности	

Производимые по проекту товары, работы, услуги	
Показатели выпуска продукции: - в натуральном выражении (в единицах измерения); - в денежном выражении (в рублях)	
Технология	
Ориентировочный объем инвестиций	Всего _____ тыс. рублей, из них: собственные средства организаций _____ тыс. руб.; средства областного бюджета _____ тыс. руб.; заемные средства _____ тыс. руб.; другое (указать) _____ тыс. руб.
Срок окупаемости	_____ лет
Возможность привлечения стороннего инвестора (да/нет, объем участия в %)	
Конкурентоспособность, наличие аналогов на региональном, федеральном уровне и за рубежом	
Рынок сбыта	
Сроки реализации проекта: - начало реализации; - этапы; - квартал, год ввода в эксплуатацию	
Описание стадии реализации на момент подготовки информации, объемы вложенных средств	
Наличие проектно-сметной документации	
Наличие бизнес-плана	
Экологичность производства (класс опасности основных отходов производства)	
Объем государственной поддержки из федерального и областного бюджетов,	

другая государственная/ муниципальная поддержка (при наличии)	
Наличие соглашений (договоров) с Правительством Рязанской области и муниципальными образованиями, реквизиты	
Социально-экономические обязательства при реализации инвестиционного проекта, в том числе в денежном выражении	

4. Технические требования: ресурсы и инфраструктура для реализации инвестиционного проекта

Площадь земельного участка (м2)	
Трудовые ресурсы	Всего _____ человек, в том числе: (указать по специальностям)
Водоснабжение (м3/ч)	
Электричество (кВт/ч)	
Теплоснабжение (Гкал)	
Газ (м3/ч)	
Сырьевые ресурсы	
Подъездные пути	
Наличие зданий и сооружений	
Дополнительная информация (фото, схемы, графические материалы и т.д. в формате .jpeg; .jpg; .dif; .png)	

5. Основные показатели проекта

(в тыс. рублей)

Наименование показателя	___ год	___ год	___ год	Последующие 5 лет (в среднем по году)
Выручка от реализации инвестиционного проекта				

Чистая прибыль от реализации инвестиционного проекта				
Социальная эффективность инвестиционного проекта: - число создаваемых рабочих мест; - средний уровень заработной платы; - повышение уровня и качества жизни населения				
Платежи в бюджет: - всего; - федеральный бюджет; - областной бюджет; - муниципальный бюджет				

Паспорт заполнил: _____
(Ф.И.О., должность, дата)

Контактные реквизиты:

телефон / ____ / _____

факс / ____ / _____

адрес: _____

E-mail _____
